

ZÁPISNICA ZO ZASADNUTIA PEDAGOGICKEJ RADY

Školský rok 2026/2027

Dátum konania: 26.8.2026

Miesto konania: ZŠ s MŠ Plavecký Peter

Čas konania: 9:00 hod.

Predseda júca: Mgr. Jana Červená, riaditeľka školy

Zapisovateľka: Mgr. Jana Červená, riaditeľka školy

Prítomní: podľa prezenčnej listiny

Neprítomní: 0

Program zasadnutia

1. Otvorenie zasadnutia pedagogickej rady
2. Kontrola plnenia uznesení z predchádzajúceho zasadnutia
3. Organizácia školského roka 2026/2027
4. Školský vzdelávací program a kurikulárna reforma v 1. cykle a Školský vzdelávací program MŠ Krok za krokom k poznaniu
5. Pravidlá ospravedlňovania neprítomnosti žiaka vo výchove a vzdelávaní
6. Plán uplatňovania štandardov dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní
7. Podpora žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami
8. Plánované školské a mimoškolské aktivity
9. BOZP a školský poriadok
10. Diskusia a rôzne
11. Uznesenie a záver

Priebeh zasadnutia

1. **Otvorenie** – Zasadnutie otvorila riaditeľka školy Mgr. Jana Červená. Privítala prítomných, oboznámila ich s programom a predložila ho na schválenie.
2. **Kontrola uznesení** – Bola vykonaná kontrola plnenia uznesení z predchádzajúceho zasadnutia. Prípadné nesplnené úlohy a termíny ich plnenia boli prerokované.
3. **Organizácia školského roka** – Pedagogická rada prerokovala rozvrh vyučovania, pedagogické dozory, činnosť školského klubu detí a spoluprácu základnej školy s materskou školou.
4. **Školský vzdelávací program** – Prerokované bolo zavádzanie kurikulárnej reformy v 1. cykle, vzdelávacie oblasti, rozvoj gramotností a realizácia vyučovania podľa školského vzdelávacieho programu.
5. **Podpora žiakov** – Pedagogická rada sa venovala individuálnemu prístupu, podporným opatreniam a spolupráci s odbornými zamestnancami a zákonnými zástupcami.
6. **Školské aktivity** – Prerokovali sa plánované kultúrne, športové, environmentálne a spoločenské aktivity, záujmové krúžky a spolupráca s rodičmi a obcou.
7. **BOZP a školský poriadok** – Riaditeľka školy pripomenula dodržiavanie školského poriadku a bezpečnostných predpisov pri vyučovaní a školských aktivitách.
8. **Diskusia a rôzne** – Pripomienky a návrhy: prestávky a príchod do školy.

Uznesenie pedagogickej rady

A. Berie na vedomie

- informácie o organizácii školského roka,
- informácie o realizácii kurikulárnej reformy,
- informácie o výchovno-vzdelávacích výsledkoch,
- plánované školské a mimoškolské aktivity.

B. Prerokovala

- školský vzdelávací program a jeho realizáciu,
- zásady hodnotenia žiakov,
- individuálny prístup a podporu žiakov,
- organizáciu výchovno-vzdelávacej činnosti.

C. Ukladá

- Dodržiavať školský vzdelávací program. Zodpovední: pedagogickí zamestnanci. Termín: priebežne.
- Sledovať a vyhodnocovať vzdelávacie výsledky žiakov. Zodpovední: vyučujúci. Termín: priebežne.
- Zabezpečovať bezpečnosť a ochranu zdravia detí a žiakov. Zodpovední: všetci zamestnanci. Termín: priebežne.
- Spolupracovať so zákonnými zástupcami. Zodpovední: pedagogickí zamestnanci. Termín: priebežne.

Hlasovanie o uznesení: Za: 5 Proti: 0 Zdržali sa: 0

Záver

Riaditeľka školy poďakovala prítomným za účasť a spoluprácu a zasadnutie ukončila.

V Plaveckom Petre dňa 26.8.2026

Zapisovateľka: Mgr. Jana Červená, riaditeľka školy

Overovateľ zápisnice: Bc. Silvia Harnúšková

Mgr. Jana Červená, riaditeľka školy:

